

APSTIPRINĀTS
Iepirkuma komisijas
2011.gada 5.maija sēdē
Protokols Nr.1

Biedrība „Latvijas Basketbola savienība”

**Iepirkumu procedūras
Nr. LBS 2011/03**

**„Apsardzes pakalpojumi U-19 Pasaules čempionāta basketbolā vīriešiem pasākuma
vajadzībām”**

NOLIKUMS

Rīgā, 2011

LBS

1. Iepirkuma identifikācijas numurs un informācija par Pasūtītāju

- 1.1. Identifikācijas numurs: LBS 2011/03
- 1.2. Pasūtītājs: biedrība „Latvijas Basketbola savienība”, reģ.Nr.40008025619.
Adrese: Skanstes iela 13b, Rīga, LV-1013.
- 1.3. Kontaktpersona:
 - 1.3.1. Specifikācijas jautājumos: Valts Ermansons, tālr. 371 29627797, e-pasts: valts.ermansons@loc2011.lv
 - 1.3.2. Piedāvājuma noformēšanas jautājumos: Linda Gulbe, tālr. 371 20375478, e-pasts: linda.gulbe@lbs.lv
- 1.4. Ar iepirkuma procedūras nolikumu (turpmāk tekstā arī nolikums) var iepazīties un to lejuplādēt interneta mājas lapā www.basket.lv/lbs vai biedrības „Latvijas Basketbola savienība” birojā Rīgā, Skanstes ielā 13b, 2.stāvā, birojā darba dienās no plkst. 9.00 līdz 17.00, tālrunis 67292087, fakss 67292086, e- pasts: lbs@lbs.lv.

1. Iepirkuma priekšmeta raksturojums

- 2.1. Iepirkuma priekšmets ir apsardzes pakalpojumu nodrošināšana U-19 Pasaules čempionāta basketbolā vīriešiem pasākuma vajadzībām saskaņā ar pasūtītāja izstrādāto Tehnisko specifikāciju (3.pielikums).
- 2.2. Piedāvājumu izvēles kritērijs ir zemākā cena.
- 2.3. Pasaules čempionāts basketbolā vīriešiem U-19 vecuma grupā notiek laika posmā no 2011.gada 30.jūnija līdz 10.jūlijam.
- 2.4. Iepirkuma nomenklatūras kods: 75240000-0.
- 2.5. Pakalpojumu sniegšanas laiks ir no 2011.gada 28.jūnija līdz 2011.gada 11.jūlijam Rīgā, Liepājā, Valmierā.
- 2.6. Iepirkumam ir 3 iepirkuma daļas atbilstoši Tehniskajā specifikācijā norādītajam sadalījumam:
 1. Iepirkuma priekšmeta 1.daļa: Pakalpojuma nodrošināšana Rīgā saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums);
 2. Iepirkuma priekšmeta 2.daļa: Pakalpojuma nodrošināšana Liepājā saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums);
 3. Iepirkuma priekšmeta 3.daļa: Pakalpojuma nodrošināšana Valmierā saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums).
- 2.7. Piedāvājumu jāiesniedz par visu iepirkuma apjomu. Pretendents nedrīkst iesniegt vairākus piedāvājuma variantus.
- 2.8. Prasības veicamā darba izpildē, pieņemšanā un kvalitātes kontrolē nosaka FIBA (Starptautiskā amatieru basketbola federācija) standarti sacensību organizēšanai.
- 2.9. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir derīgs, t.i. saistošs pretendentam 100 (simts) dienas pēc Nolikuma 3.2.punktā norādītās piedāvājuma iesniegšanas dienas.
- 2.10. Piedāvājuma cena.
 - 2.10.1. Visas cenas piedāvājumā jānorāda Latvijas latos (Ls) atsevišķi izdalot pievienotās vērtības nodokli (PVN), norādot ne vairāk kā 2 (divas) zīmes aiz komata.
 - 2.10.2. Piedāvājuma cenā jābūt iekļautām visām izmaksām, kas saistītas ar Pakalpojuma pilnīgu un kvalitatīvu izpildi.
- 2.11. Tehniskais un finanšu piedāvājums.
 - 2.11.1. Pakalpojuma izpildes nosacījumi, kārtība u.c. iepirkuma izpildes minimālie obligātie nosacījumi norādīti Nolikuma 3.pielikumā.
 - 2.11.2. Tehniskais un finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši Nolikuma 3. un 4.pielikumam, attiecīgi norādot, par kuru Iepirkuma priekšmeta daļu vai daļām tiek iesniegts piedāvājums.
- 2.12. Līguma nosacījumi.

2.12.1. Līguma apmaksu plānots divās daļās: 30% apmērā no Līguma summas, neieskaitot neparedzētās izmaksas, 10 (desmit) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas, 70% apmērā 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc pakalpojuma sniegšanas pabeigšanas dienas, nodošanas pieņemšanas akta parakstīšanas un attiecīga rēķina saņemšanas.

2.12.2. Gadījumā, ja pakalpojuma sniegšanas laikā rodas neparedzēti izdevumi saskaņā ar finanšu piedāvājumā norādīto izcenojumu, pretendents veic attiecīgu pārrēķinu pēc pakalpojuma sniegšanas pabeigšanas dienas, nodošanas pieņemšanas akta parakstīšanas un attiecīga rēķina un pamatojuma saņemšanas.

2.12.3. Ar konkursā izvēlēto pretendentu biedrība „Latvijas Basketbola savienība” slēdz līgumu par iepirkuma priekšmetu atbilstoši nolikuma pielikumam Nr.5. Ja konkrētās administratīvās teritorijas pašvaldība sniedz finanšu atbalstu apsardzes pakalpojumu izmaksu segšanai, ar pretendentu tiek noslēgts trīspusējs līgums.

3. Piedāvājuma iesniegšanas un noformēšanas kārtība

3.1. Piedāvājumu var iesniegt juridiska persona, kuras rīcībā ir visi nepieciešamie resursi, lai nodrošinātu kvalitatīvu pakalpojumu sniegšanu atbilstoši šī nolikuma prasībām.

3.2. Piedāvājumu iesniedz vienā oriģinālā eksemplārā slēgtā aploksnē biedrībai „Latvijas Basketbola savienība” personīgi vai pa pastu, nodrošinot piedāvājuma saņemšanu biedrības birojā Skanstes iela 13b, Rīga, LV-1013 **līdz 2011.gada 20.maijam plkst.12:00.** Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, tiek neatvērts atdods atpakaļ iesniedzējam.

3.3. Kontaktpersona reģistrē visus piedāvājumu iesniedzējus. Iesniedzot piedāvājumu, pretendenta pārstāvis norāda savu vārdu, uzvārdu, pretendenta nosaukumu, tā adresi, e-pasta adresi, tālruni un faksa numuru.

3.4. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā, aizīmogatā aploksnē. Uz aploksnē jābūt šādai informācijai:

- Iepirkuma procedūrai „Apsardzes pakalpojumi U-19 Pasaules čempionāta basketbolā vīriešiem pasākuma vajadzībām”;
- iepirkuma identifikācijas Nr. LBS 2011/03;
- Rīgā, Skanstes iela 13b, 2.stāvā;
- Pretendenta nosaukums, tā adrese, e-pasta adrese, tālrunis un faksa numurs, norāde: „Piedāvājumu neatvērt līdz 2011.gada 20.maijam pl.12:00”

3.5. Piedāvājums jāiesniedz rakstveidā saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām dokumentu noformēšanai, latviešu valodā, lapām jābūt caursūtām ar diegu/auklu un sanumurētām. Piedāvājumu noformē tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu.

3.6. Noformējot piedāvājumu, jāievēro spēkā esošo normatīvo aktu prasības dokumentu noformēšanai.

3.7. Pretendents iesniedz pretendenta pārstāvja parakstītu piedāvājumu. Ja piedāvājumu paraksta persona, kura pārstāv pretendentu uz pilnvarojuma pamata, tiek pievienota pilnvara pārstāvēt pretendentu.

3.8. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katra dokumentu kopija jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

3.9. Iepirkuma komisija atver iesniegtos piedāvājumus tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām – 2011.gada 20.maijā, plkst.15:00, biedrībā „Latvijas Basketbola savienība”.

4. Prasības pretendentiem

4.1. Uz pretendentu ir attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 39.pantā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.

4.2. Prasības pretendentiem:

- 4.2.1. Pretendents ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām, tiesīgs nodarboties ar komercdarbību un sniegt Pasūtītājam nepieciešamos pakalpojumus.
 - 4.2.2. Nav pasludināts pretendenta maksātnespējas process, nav apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par tā bankrotu, līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas nebūs likvidēts.
 - 4.2.3. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.
- 4.3. Pretendenta atlases dokumenti – informācija, kas nepieciešama, lai novērtētu pretendentu:
- 4.3.1. Lai apliecinātu atbilstību nolikuma 4.punktā norādītajiem pretendentu atlases kritērijiem, pretendents iesniedz šādus dokumentus:
 - 4.3.1.1. Pieteikuma vēstule (pielikums Nr.1), kas satur pamatinformāciju par Pretendentu (nosaukums, juridiskā adrese, reģistrācijas numurs), un kurā norādīts, ka Pretendents piekrīt visiem nolikumā minētajiem noteikumiem.
 - 4.3.1.2. Apliecinājums, ka uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta nosacījumi un nav tādu apstākļu, kuri Pretendentam liegtu piedalīties iepirkuma procedūrā saskaņā ar Publisko iepirkumu prasībām.
 - 4.3.1.3. Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistrācijas apliecības apliecināta kopija, kas apliecina pretendenta reģistrāciju likumā noteiktā kārtībā.
 - 4.3.1.4. Latvijas Republikas Iekšlietu ministrijas izsniegta speciālā atļauja (licence), kas apliecina, ka apsardzes komersantam ir tiesības sniegt visus *Apsardzes darbības likumā* minētos apsardzes pakalpojumus un apsardzes darbībā izmantot apsardzes tehniskās sistēmas.
 - 4.3.1.5. Apsardzes komersanta civiltiesiskās atbildības par tā darbības vai bezdarbības dēļ apsardzes darbības laikā trešās personas dzīvībai un veselībai nodarīto kaitējumu, trešās personas mantai nodarītajiem bojājumiem, kā arī par trešās personas mantas zudumu – apdrošināšanas polises apliecināta kopija.
 - 4.3.1.6. Pretendenta apliecinājums par to, ka apsardzi veiks apsardzes darbinieki, kuriem ir spēkā esošs apsardzes sertifikāts.
 - 4.3.1.7. Pretendenta parakstīts Tehniskais piedāvājums, aizpildot Nolikuma 3.pielikumu.
 - 4.3.1.8. Pretendenta parakstīts Finanšu piedāvājums, aizpildot Nolikuma 4.pielikumu. Finanšu piedāvātajā cenā iekļaujamas visas ar Tehniskajā specifikācijā noteikto pakalpojumu izpildi saistītās izmaksas, atsevišķi izdalot PVN. Finanšu piedāvājuma summā jāiekļauj visas tiešās, pieskaitāmās izmaksas, kā arī neparedzētie izdevumi, ja tādi var rasties iepirkuma līguma izpildes laikā. Izdevumi par neparedzētajiem izdevumiem nedrīkst pārsniegt 20% no finanšu piedāvājuma cenas.
 - 4.3.1.9. Neparedzētie izdevumi paredzēti tiešo izmaksu segšanai gadījumos, lai nodrošinātu papildus apsardzes posteņus sporta zālēs atkarībā no sporta sacensību apmeklētāju skaita tribīnēs.
 - 4.4. Pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Komisijas pieprasījuma jāiesniedz izziņa, ko izsniegusi Latvijas vai ārvalsts kompetenta institūcija (ja pretendents nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), kas apliecina, ka tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz Ls 100 (viens simts lati); Komisija šādus dokumentus pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms to iesniegšanas dienas.
 - 4.5. Ja pretendents, iesniedzot piedāvājumu, norāda uz fizisku vai juridisku personu (apakšuzņēmēju), uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu savu atbilstību Nolikuma 4.punktā izvirzītajām pretendenta kvalifikācijas prasībām, Nolikuma 4.punktā minētie dokumenti jāiesniedz arī par šādām fiziskām vai juridiskām personām (apakšuzņēmējiem), ņemot vērā, par kuru/-ām Iepirkuma priekšmeta daļu/-ām tiek izsniegts piedāvājums.

5. Piedāvājumu vērtēšana un izvēles kritērijs

5.1. Piedāvājumu vērtēšana.

5.1.1. Vērtēšana notiek secīgi piecos posmos:

- 5.1.1.1. piedāvājuma atbilstība noformējuma prasībām;
- 5.1.1.2. piedāvājuma un pretendenta atbilstība atlases prasībām;
- 5.1.1.3. piedāvājuma atbilstība tehniskajām prasībām;
- 5.1.1.4. finanšu piedāvājumu vērtēšana;
- 5.1.1.5. piedāvājuma ar viszemāko cenu noteikšana.

5.1.2. Pretendenti, kuri ir izturējuši iepriekšējā posma vērtēšanu, piedalās nākamā posma vērtēšanā.

5.1.3. Komisija izslēdz pretendentu no tālākās dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no pieciem vērtēšanas posmiem gadījumos, ja:

- 5.1.3.1. pretendents neatbilst šajā Nolikumā norādītajiem atlases kritērijiem (Nolikuma 4.2. punkti);
- 5.1.3.2. norādījis nepatiesas ziņas;
- 5.1.3.3. nav sniedzis ziņas par atbilstību minētajiem kritērijiem (nav iesniedzis visus 4. punktā norādītos dokumentus vai prasīto informāciju);
- 5.1.3.4. piedāvājums neatbilst normatīvajos aktos un Nolikumā norādītajām prasībām.

5.1.4. Komisijai ir tiesības pārbaudīt pretendenta sniegto ziņu patiesumu, kā arī pieprasīt informāciju no kompetentām valsts iestādēm.

5.1.5. Iepirkuma komisijai ir tiesības lūgt lai pretendents vai kompetenta institūcija papildina vai izskaidro iesniegtos sertifikātus un dokumentus, kā arī sniedz papildus informāciju par piedāvājumu.

6. Nepamatoti lēta piedāvājuma noteikšana

6.1. Ja Iepirkumu komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, Iepirkumu komisija pirms šā piedāvājuma noraidīšanas rakstveidā pieprasa detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem, ievērojot Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību un paredzētās iespējas.

6.2. Ja izvērtējot Pretendenta sniegto skaidrojumu, Iepirkumu komisija konstatē, ka Pretendents nevar pierādīt, ka tam ir pieejami būtiski piedāvājuma nosacījumi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, Iepirkumu komisija atzīst piedāvājumu par nepamatoti lētu un turpmāk to neizskata.

7. Iepirkuma līgumu slēgšana

7.1. Pasūtītājs slēgs ar izraudzīto pretendentu iepirkuma līgumu, pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu, saskaņā ar Nolikuma noteikumiem un iepirkuma līguma projektu (Nolikuma 5. pielikums).

7.2. Ja tiek slēgts trīspusējs līgums, līgumā tiek noteiktas pušu tiesības un pienākumi, nosakot, ka attiecīgā pašvaldība apmaksā pakalpojumu atbilstoši Līguma (5.pielikums) nosacījumiem, savukārt Pasūtītājs nodrošina Izpildītājam nepieciešamo informāciju, lai nodrošināta Līguma izpildi.

7.3. Līguma slēgšanas laikā līguma noteikumi nav Pasūtītāja un pretendenta apspriešanas un mainīšanas priekšmets.

7.4. Gadījumā, ja uzvarējušais pretendents atsakās slēgt līgumu atbilstoši līguma projekta noteikumiem, tiek uzskatīts, ka pretendents atsakās slēgt līgumu, un komisija izvēlas piedāvājumu ar nākamo zemāko cenu.

8.Pielikumu saraksts

Šim nolikumam ir pievienoti 5 (pieci) pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:

1.pielikums	Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā
2.pielikums	Objektu saraksts iepirkuma izpildei
3.pielikums	Tehniskā specifikācija
4.pielikums	Finanšu piedāvājums
5.pielikums	Līguma projekts

PIETEIKUMS

Iepirkuma procedūrā „Apsardzes pakalpojumi U-19 Pasaules čempionāta basketbolā vīriešiem pasākuma vajadzībām”

Pretendents, _____,
(pretendenta pilns nosaukums)

vienotais reģ. Nr. _____,
reģistrēts komercreģistrā 200__ gada ____ . _____,
juridiskā adrese _____, LV-____,
biroja adrese _____, LV-____,
tālr. 6 _____, fakss 6 _____, e- pasts: _____,
Banka: AS
Bankas kods:
Konta Nr. _____,

tā _____ personā
(pretendenta pārstāvja amats, vārds, uzvārds)

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

- piesakās piedalīties iepirkuma procedūrā „Apsardzes pakalpojumi U-19 Pasaules čempionāta basketbolā vīriešiem pasākuma vajadzībām”;
- apņemas ievērot iepirkuma procedūras nolikuma prasības;
- atzīst sava pieteikuma un piedāvājuma spēkā esamību 100 dienas, skaitot no iepirkuma nolikumā noteiktās pēdējās piedāvājumu iesniegšanas dienas;
- apņemas (ja tiek atzīts par uzvarētāju) slēgt līgumu (Nolikuma 5.pielikums) un izpildīt visus pakalpojumu līguma pamatnoteikumus;
- apliecina, ka ir pietiekami tehniskie resursi pakalpojuma sniegšanai;
- apliecina, ka sniegs kvalitatīvu pakalpojumu par piedāvājumā norādītajām cenām visā līguma darbības laikā;
- apliecina, ka visas iesniegtās ziņas ir patiesas;
- apliecina, ka nav pasludināts tā maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), nav apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, nav uzsākta tiesvedība par tā bankrotu, līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas nebūs likvidēts;
- apliecina, ka tam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.

Paraksts:

(pretendenta pārstāvis)

2.Pielikums iepirkuma procedūrai
 „Apsardzes pakalpojumi U-19 Pasaules čempionāta
 basketbolā vīriešiem pasākuma vajadzībām”
 Nr. LBS 2011/03 nolikumam

Objektu saraksts iepirkuma izpildei

Datums, vieta	Apsardzes posteņi	Darba laiks	Cilvēku skaits	Darba stundas	Stundas (kopā)
03.07.2011 Rīga	49.vsk (treniņš)	9:30-22:30	1	13st.	13
	Arēna Rīga				
	Dienesta ieeja	8:00-22:30	1	14,5st.	14,5
	Akreditācijas centrs (C fas.)	8:00-22:30	1	14,5st.	14,5
					42st.

Datums, vieta	Apsardzes posteņi	Darba laiks	Cilvēku skaits	Darba stundas	Stundas (kopā)
04.07.2011 Rīga	49.vsk	9:30-22:30	1	13st.	13
	Arēna Rīga				
	Dienesta ieeja	8:00-23:00	1	15st.	15
	Akreditācijas centrs (C fas.)	8:00-23:00	1	15st.	15
	FIBA office	9:30-22:30	1	13st.	13
	Media Working Room	9:30-22:30	1	13st.	13
	Dalībnieku zona	9:30-22:30	2	13st.	26
	VIP zona	9:30-22:30	2	13st.	26
	Laukums	9:30-22:30	4	13st.	52
	LMT ieeja	9:30-22:30	1	13st.	13
	Ložas ieeja	9:30-22:30	1	13st.	13
	Hedonija, 2.stāvs	9:30-22:30	2	13st.	26
	C ieeja	9:30-22:30	2	13st.	26
	B ieeja	9:30-22:30	4	13st.	52
	Smēķētava (C fasads)	9:30-22:30	1	13st.	13
	Sabiedrības kārtība	9:30-22:30	2	13st.	26
	Vecākais apsargs	9:30-22:30	1	13st.	13
					355st.

Datums, vieta	Apsardzes posteņi	Darba laiks	Cilvēku skaits	Darba stundas	Stundas (kopā)
05.07.2011 Rīga	49.vsk	8:30-22:30	1	14st.	14
	Arēna Rīga				
	Dienesta ieeja	8:00-24:00	1	16st.	16
	Akreditācijas centrs (C fas.)	8:00-24:00	1	16st.	16
	FIBA office	9:00-24:00	1	15st.	15

	<i>Media Working Room</i>	9:00-24:00	1	15st.	15
	Dalībnieku zona	9:00-24:00	2	15st.	30
	VIP zona	9:00-24:00	2	15st.	30
	Laukums	9:00-24:00	4	15st.	60
	LMT ieeja	9:00-24:00	1	15st.	15
	Ložas ieeja	9:00-24:00	1	15st.	15
	Hedonija, 2.stāvs	9:00-24:00	2	15st.	30
	C ieeja	9:00-24:00	2	15st.	30
	B ieeja	9:00-24:00	4	15st.	60
	Smēķētava (C fas.)	9:00-24:00	1	15st.	15
	Sabiedrības kārtība	9:00-24:00	2	15st.	30
	Vecākais apsargs	9:00-24:00	1	15st.	15
					406st.

Datums, vieta	Apsardzes posteņi	Darba laiks	Cilvēku skaits	Darba stundas	Stundas (kopā)
06.07.2011 Rīga	49.vsk	8:30-22:30	1	14st.	14
	Arēna Rīga				
	Dienesta ieeja	8:00-24:00	1	16st.	16
	Akreditācijas centrs (C fas.)	8:00-24:00	1	16st.	16
	FIBA office	9:00-24:00	1	15st.	15
	<i>Media Working Room</i>	9:00-24:00	1	15st.	15
	Dalībnieku zona	9:00-24:00	2	15st.	30
	VIP zona	9:00-24:00	2	15st.	30
	Laukums	9:00-24:00	4	15st.	60
	LMT ieeja	9:00-24:00	1	15st.	15
	Ložas ieeja	9:00-24:00	1	15st.	15
	Hedonija, 2.stāvs	9:00-24:00	2	15st.	30
	C ieeja	9:00-24:00	2	15st.	30
	B ieeja	9:00-24:00	4	15st.	60
	Smēķētava (C fas.)	9:00-24:00	1	15st.	15
	Sabiedrības kārtība	9:00-24:00	2	15st.	30
	Vecākais apsargs	9:00-24:00	1	15st.	15
					406st.

Datums, vieta	Apsardzes posteņi	Darba laiks	Cilvēku skaits	Darba stundas	Stundas (kopā)
07.07.2011 Rīga	49.vsk (treniņš)	8:30-22:30	1	14st.	14
	Arēna Rīga				
	Dienesta ieeja	8:00-23:00	1	15st.	15
	Akreditācijas centrs (C fas.)	8:00-23:00	1	15st.	15
					44st.

Datums, vieta	Apsardzes posteņi	Darba laiks	Cilvēku skaits	Darba stundas	Stundas (kopā)
08.07.2011 Rīga	49.vsk	8:30-22:30	1	14st.	14
	Arēna Rīga				
	Dienesta ieeja	8:00-24:00	1	16st.	16
	Akreditācijas centrs (C fas.)	8:00-24:00	1	16st.	16
	FIBA <i>office</i>	9:00-24:00	1	15st.	15
	<i>Media Working Room</i>	9:00-24:00	1	15st.	15
	Dalībnieku zona	9:00-24:00	2	15st.	30
	VIP zona	9:00-24:00	2	15st.	30
	Laukums	9:00-24:00	4	15st.	60
	LMT ieeja	9:00-24:00	1	15st.	15
	Ložas ieeja	9:00-24:00	1	15st.	15
	Hedonija, 2.stāvs	9:00-24:00	2	15st.	30
	C ieeja	9:00-24:00	2	15st.	30
	B ieeja	9:00-24:00	4	15st.	60
	Smēķētava (C fas.)	9:00-24:00	1	15st.	15
	Sabiedrības kārtība	9:00-24:00	2	15st.	30
	Vecākais apsargs	9:00-24:00	1	15st.	15
					406st.

Datums, vieta	Apsardzes posteņi	Darba laiks	Cilvēku skaits	Darba stundas	Stundas (kopā)
09.07.2011 Rīga	49.vsk	8:30-20:30	1	12st.	12
	Arēna Rīga				
	Dienesta ieeja	8:00-24:00	1	16st.	16
	Akreditācijas centrs (C fas.)	8:00-24:00	1	16st.	16
	FIBA <i>office</i>	9:00-24:00	1	15st.	15
	<i>Media Working Room</i>	9:00-24:00	1	15st.	15
	Dalībnieku zona	9:00-24:00	2	15st.	30
	VIP zona	9:00-24:00	2	15st.	30
	Laukums	9:00-24:00	4	15st.	60
	LMT ieeja	9:00-24:00	1	15st.	15
	Ložas ieeja	9:00-24:00	1	15st.	15
	Hedonija, 2.stāvs	9:00-24:00	2	15st.	30
	C ieeja	9:00-24:00	2	15st.	30
	B ieeja	9:00-24:00	4	15st.	60
	Smēķētava (C fas.)	9:00-24:00	1	15st.	15
	Sabiedrības kārtība	9:00-24:00	2	15st.	30
	Vecākais apsargs	9:00-24:00	1	15st.	15
					404st.

Datums, vieta	Apsardzes posteņi	Darba laiks	Cilvēku skaits	Darba stundas	Stundas (kopā)
10.07.2011 Rīga	49.vsk	8:30-14:00	1	5,5st.	5,5
	Arēna Rīga				
	Dienesta ieeja	8:00-24:00	1	16st.	16
	Akreditācijas centrs (C fas.)	8:00-24:00	1	16st.	16
	FIBA office	12:30-24:00	1	11,5st	11,5
	Media Working Room	12:30-24:00	1	11,5st	11,5
	Dalībnieku zona	12:30-24:00	2	11,5st	23
	VIP zona	12:30-24:00	2	11,5st	23
	Laukums	12:30-24:00	4	11,5st	46
	LMT ieeja	12:30-24:00	1	11,5st	11,5
	Ložas ieeja	12:30-24:00	1	11,5st	11,5
	Hedonija, 2.stāvs	12:30-24:00	2	11,5st	23
	C ieeja	12:30-24:00	2	11,5st	23
	B ieeja	12:30-24:00	4	11,5st	46
	Smēķētava (C fas.)	12:30-24:00	1	11,5st	11,5
	Sabiedrības kārtība	12:30-24:00	2	11,5st	23
	Vecākais apsargs	12:30-24:00	1	11,5st	11,5
					313,5st.

Darba stundas kopā Rīgā: 2376,5st.

Datums, vieta	Apsardzes posteņi	Darba laiks	Cilvēku skaits	Darba stundas	Stundas (kopā)
28.06.2011 Valmiera	5.vsk.	8:30-13:30	1	5st.	5
	Cēsis	10:30-13:30	1	3st.	3
	Treniņi VOC	13:30-22:30	1	9st.	9
					17st.

Datums, vieta	Apsardzes posteņi	Darba laiks	Cilvēku skaits	Darba stundas	Stundas (kopā)
29.06.2011 Valmiera	5vsk.	8:30-13:30	1	5st.	5
	Cēsis	10:30-13:30	1	3st.	3
	Treniņi VOC	13:30-22:30	1	9st.	9
					17st.

Datums, vieta	Apsardzes posteņi	Darba laiks	Cilvēku skaits	Darba stundas	Stundas (kopā)
30.06.2011 Valmiera	5 vsk.	8:30-13:30	1	5st.	5
	Cēsis	9:30-11:30	1	2st.	2
	VOC dienesta ieeja	8:00-23:00	1	15st.	15
	Ieeja uz ofisa zonu	8:00-23:00	1	15st.	15
	Ieeja uz zāli	13:00-23:00	1	10st.	10

	FIBA office, LOC office	13:00-23:00	1	10st.	10
	Media Room	13:00-23:00	1	10st.	10
	Laukums	13:00-23:00	4	10st.	40
	Vecākais apsargs	13:00-23:00	1	10st.	10
					117st.

Datums, vieta	Apsardzes posteņi	Darba laiks	Cilvēku skaits	Darba stundas	Stundas (kopā)
01.07.2011 Valmiera	5.vsk.	8:30-13:30	1	5st.	5
	Cēsis	9:30-11:30	1	2st.	2
	VOC dienesta ieeja	8:00-23:00	1	15st.	15
	Ieeja uz ofisa zonu	8:00-23:00	1	15st.	15
	Ieeja uz zāli	13:00-23:00	1	10st.	10
	FIBA office, LOC office	13:00-23:00	1	10st.	10
	Media Room	13:00-23:00	1	10st.	10
	Laukums	13:00-23:00	4	10st.	40
	Vecākais apsargs	13:00-23:00	1	10st.	10
					117st.

Datums, vieta	Apsardzes posteņi	Darba laiks	Cilvēku skaits	Darba stundas	Stundas (kopā)
02.07.2011 Valmiera	5.vsk.	8:30-13:30	1	5st.	5
	Cēsis	9:30-11:30	1	2st.	2
	VOC dienesta ieeja	8:00-23:00	1	15st.	15
	Ieeja uz ofisa zonu	8:00-23:00	1	15st.	15
	Ieeja uz zāli	13:00-23:00	1	10st.	10
	FIBA office, LOC office	13:00-23:00	1	10st.	10
	Media Room	13:00-23:00	1	10st.	10
	Laukums	13:00-23:00	4	10st.	40
	Vecākais apsargs	13:00-23:00	1	10st.	10
					117st.

Darba stundas kopā Valmierā: 385st.

Datums, vieta	Apsardzes posteņi	Darba laiks	Cilvēku skaits	Darba stundas	Stundas (kopā)
28.06.2011 Liepāja	Dienesta ieeja	8:00-23:00	1	15st.	15
	LOC mazā zāle	8:30-17:30	1	9st.	9
	LOC lielā zāle	13:30-22:30	1	9st.	9
					33st.

Datums, vieta	Apsardzes posteņi	Darba laiks	Cilvēku skaits	Darba stundas	Stundas (kopā)
29.06.2011 Liepāja	Dienesta ieeja	8:00-23:00	1	15st.	15
	LOC mazā zāle	8:30-17:30	1	9st.	9
	LOC lielā zāle	13:30-22:30	1	9st.	9
					33st.

Datums, vieta	Apsardzes posteņi	Darba laiks	Cilvēku skaits	Darba stundas	Stundas (kopā)
30.06.2011 Liepāja	Dienesta ieeja	8:00-23:00	1	15st.	15
	Ieeja uz zāli	8:00-15:30	1	7,5st.	7,5
	Ieeja uz zāli	13:00-23:00	1	10st.	10
	1.stāva otrā ieeja	13:00-23:00	1	10st.	10
	Laukums	13:00-23:00	4	10st.	40
	<i>Media Working Room</i>	13:00-23:00	1	10st.	10
	Ieeja uz zāli, 2.stāvs	13:00-23:00	2	10st.	20
	VIP trepes (2.stāvs)	13:00-23:00	1	10st.	10
	<i>FIBA office</i>	13:00-23:00	1	10st.	10
	Vecākais apsargs	13:00-23:00	1	10st.	10
					142,5st.

Datums, vieta	Apsardzes posteņi	Darba laiks	Cilvēku skaits	Darba stundas	Stundas (kopā)
01.07.2011 Liepāja	Dienesta ieeja	8:00-23:00	1	15st.	15
	Ieeja uz zāli	8:00-15:30	1	7,5st.	7,5
	Ieeja uz zāli	13:00-23:00	1	10st.	10
	1.stāva otrā ieeja	13:00-23:00	1	10st.	10
	Laukums	13:00-23:00	4	10st.	40
	<i>Media Working Room</i>	13:00-23:00	1	10st.	10
	Ieeja uz zāli, 2.stāvs	13:00-23:00	2	10st.	20
	VIP trepes (2.stāvs)	13:00-23:00	1	10st.	10
	<i>FIBA office</i>	13:00-23:00	1	10st.	10
	Vecākais apsargs	13:00-23:00	1	10st.	10
					142,5st.

Datums, vieta	Apsardzes posteņi	Darba laiks	Cilvēku skaits	Darba stundas	Stundas (kopā)
02.07.2011 Liepāja	Dienesta ieeja	8:00-23:00	1	15st.	15
	Ieeja uz zāli	8:00-15:30	1	7,5st.	7,5
	Ieeja uz zāli	13:00-23:00	1	10st.	10
	1.stāva otrā ieeja	13:00-23:00	1	10st.	10
	Laukums	13:00-23:00	4	10st.	40

	<i>Media Working Room</i>	13:00-23:00	1	10st.	10
	Ieeja uz zāli, 2.stāvs	13:00-23:00	2	10st.	20
	VIP trepes (2.stāvs)	13:00-23:00	1	10st.	10
	FIBA <i>office</i>	13:00-23:00	1	10st.	10
	Vecākais apsargs	13:00-23:00	1	10st.	10
					142,5st.

Datums, vieta	Apsardzes posteņi	Darba laiks	Cilvēku skaits	Darba stundas	Stundas (kopā)
03.07.2011 Liepāja	Dienesta ieeja	8:00-23:00	1	15st.	15
	Treniņi LOC	9:30-14:30	1	5st.	5
	Treniņi LOC	16:30-21:30	1	5st.	5
					25st.

Datums, vieta	Apsardzes posteņi	Darba laiks	Cilvēku skaits	Darba stundas	Stundas (kopā)
04.07.2011 Liepāja	Dienesta ieeja	8:00-23:00	1	15st.	15
	Ieeja uz zāli	10:00-15:00	1	5st.	5
	Ieeja uz zāli	17:00-22:00	1	5st.	5
	1.stāva otrā ieeja	17:00-22:00	1	5st.	5
	Laukums	17:00-22:00	4	5st.	20
	<i>Media Working Room</i>	17:00-22:00	1	5st.	5
	Ieeja uz zāli, 2.stāvs	17:00-22:00	2	5st.	10
	VIP trepes (2.stāvs)	17:00-22:00	1	5st.	5
	FIBA <i>office</i>	17:00-22:00	1	5st.	5
	Vecākais apsargs	17:00-22:00	1	5st.	5
					80st.

Datums, vieta	Apsardzes posteņi	Darba laiks	Cilvēku skaits	Darba stundas	Stundas (kopā)
05.07.2011 Liepāja	Dienesta ieeja	8:00-23:00	1	15st.	15
	Ieeja uz zāli	9:30-14:30	1	5st.	5
	Ieeja uz zāli	17:00-22:00	1	5st.	5
	1.stāva otrā ieeja	17:00-22:00	1	5st.	5
	Laukums	17:00-22:00	4	5st.	20
	<i>Media Working Room</i>	17:00-22:00	1	5st.	5
	Ieeja uz zāli, 2.stāvs	17:00-22:00	2	5st.	10
	VIP trepes (2.stāvs)	17:00-22:00	1	5st.	5
	FIBA <i>office</i>	17:00-22:00	1	5st.	5
	Vecākais apsargs	17:00-22:00	1	5st.	5
					80st.

Darba stundas kopā Liepājā: 678,5st.

3.Pielikums iepirkuma procedūrai
 „Apsardzes pakalpojumi U-19 Pasaules čempionāta
 basketbolā vīriešiem pasākuma vajadzībām”
 Nr. LBS 2011/03 nolikumam

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Pakalpojuma vispārīgais apraksts

Nepieciešamā pakalpojuma apraksts		Piedāvātā pakalpojuma apraksts (aizpilda pretendents)
Pakalpojums	Apraksts	Apraksts
*Apsardzes pakalpojumi	Apsardzes pakalpojumi publiskā pasākuma laikā sporta sacensību hallēs. Pakalpojuma sniedzējiem jānodrošina sekojošais (minimālās prasības): <ul style="list-style-type: none"> - objektu iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu; - piekļuves nodrošināšanu arēnu/treniņzāļu slēgtajām zonām tikai akreditētajām personām saskaņā ar akreditācijas zonējuma plānu; - kārtības nodrošināšana publiskajā zonā un skatītāju tribīnēs; - TV u.c. tehnikas apsardze; - iespējamo zādzību un citu pārkāpumu novēršana; - caurlaižu režīma ievērošanu un apmeklētāju kontroli; - autotransporta plūsmas kontrole pie ēkas spēlētāju un organizatoru ieejas; - visu ārkārtas gadījumu reģistrēšana speciālā darba žurnālā, kā arī objekta vadības informēšana; - nepieciešamības gadījumā sniegt pirmo medicīnisko palīdzību; - organizēt apsargājamā objekta darbinieku un apmeklētāju evakuāciju ugunsgrēka vai citu draudu gadījumā, kā arī veikt pasākumus šo negadījumu lokalizēšanai un novēršanai; 	
Papildus prasības pakalpojumu izpildē	Jāspēj nodrošināt apsardzi un nepieciešamības gadījumā nodrošināt papildus apsardzi un reaģēšanu visās pasākumā iesaistītajās pilsētās (Liepāja, Rīga, Valmiera) vienlaicīgi.	
Pakalpojumu izpildes termiņi:	no 2011.gada 28.jūnija līdz 2011.gada 10.jūlijam.	
Pakalpojumu izpildes vieta:	<ul style="list-style-type: none"> - Liepāja, Brīvības iela 39, „Liepājas Olimpiskais centrs”. - Valmiera, Rīgas iela 91, „Vidzemes Olimpiskais centrs”. - Rīga, Skanstes iela 21, „Arēna Rīga” un Kr.Valdemāra iela 65 „Rīgas 49 vidusskola”. 	
Pakalpojumu izpildes apjoms:	Darba stundas kopā Rīgā: 2376,5st. Darba stundas kopā Valmierā: 385st. Darba stundas kopā Liepājā: 678,5st.	

***Piezīme:** pretendents, ņemot vērā Nolikuma 2.pielikuma norādītās pamatprasības, ir jānorāda piedāvātais apsargu skaits, katrā no objektiem.

Tehnisko piedāvājumu apliecinu:

Pretendents: _____
Parakstītāja amats, vārds,
uzvārds: _____
Paraksts: _____
Datums: _____

4.Pielikums iepirkuma procedūrai
 „Apsardzes pakalpojumi U-19 Pasaules čempionāta
 basketbolā vīriešiem pasākuma vajadzībām”
 Nr. LBS 2011/03 nolikumam

Finanšu piedāvājums

Nr.	Pozīcija (vieta)	Postenis	Skaits	Posteņa cena (LVL), bez PVN	PVN ___% apmērā	Kopējā iepirkuma līgumcena (LVL)
1.						
2.						
..						
Kopā:						
PVN						
Kopā ar PVN:						
..	20 % neparedzētie izdevumi					
Pavisam kopā:						
Pavisam kopā PVN						
Pavisam kopā ar PVN:						

*Finanšu piedāvājumā brīvā formā iekļaujami pamatpakalpojumi, kā arī jebkādi citi izdevumi (attiecīgi norādot), kas pretendētājam varētu rasties saistībā ar šī pasūtījuma izpildi.

*Kopējā summa ar un bez PVN ir norādāma obligāti.

* Finanšu piedāvājums par katru iepirkuma priekšmeta daļu jāsatver atsevišķi.

* Ne vairāk kā 20% no kopējās summas tiek ieplānoti neparedzētiem izdevumiem, lai nodrošinātu papildus apsardzes posteņus sporta zālēs atkarībā no sporta sacensību apmeklētāju skaita tribīnēs.

Finanšu piedāvājumu apliecinu:

Pretendents: _____

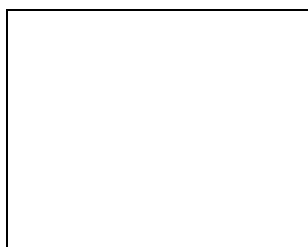
Parakstītāja amats, vārds, _____

uzvārds: _____

Paraksts: _____

Datums: _____

Zīmoga vieta:



PROJEKTS

**Līgums Nr. _____
par apsardzes pakalpojumu nodrošināšanu**

Rīgā, 2011. gada _____.

Pamatojoties uz iepirkuma procedūras „Apsardzes pakalpojumu nodrošināšanai U-19 Pasaules čempionāta basketbolā vīriešiem pasākuma vajadzībām” (Identifikācijas numurs LBS 2011/03) rezultātiem:

Biedrība „Latvijas Basketbola Savienība”, vienotais reģistrācijas Nr. 40008025619, juridiskā adrese Skanstes iela 13b, Rīga, LV-1013, turpmāk tekstā – „Pasūtītājs”, kuru uz statūtu pamata pārstāv tās ģenerālsekretārs Edgars Šneps, un _____, vienotais reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese _____, turpmāk saukta „Izpildītājs”, kuru uz statūtu pamata pārstāv valdes _____ no otras puses, turpmāk saukti arī kopā – Puses, atsevišķi – Puse, noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā „Līgums”:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. *Pasūtītājs* uzdod un *Izpildītājs* sniedz *Pasūtītājam* apsardzes pakalpojumus U-19 Pasaules čempionāta basketbolā vīriešiem pasākuma laikā *Pasūtītāja* nomā esošajās ēkās un telpās (turpmāk – Objekti) saskaņā ar Līguma 1.pielikumā ietverto grafiku, nodrošina fizisko personu un iekārtu apsardzi, un caurlaižu režīma ievērošanu Objektā ievērošanu.

2. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

2.1. Līguma kopējā summa ir Ls (.....), tai skaitā pievienotās vērtības nodoklis (PVN) saskaņā ar spēkā esošo nodokļa likmi.

2.2. Līguma kopējā summā ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar Līguma 1.1.punktā noteiktā pakalpojuma nodrošināšanu, saskaņā ar Līguma 2.pielikumā noteiktajām cenām.

2.3. Līguma 2.pielikumā noteiktajās cenās ietvertas visas, kas saistītas ar Līguma 1.punktā noteiktā pakalpojuma nodrošināšanu, kas nepieciešami Līguma pilnīgai un kvalitatīvai izpildei.

2.4. *Pasūtītājs* par apsardzes pakalpojumiem veic samaksu ar pārskaitījumu uz *Izpildītāja* norādīto bankas norēķinu kontu saskaņā ar Līguma 2.pielikumā noteiktām cenām šādā kārtībā:

2.4.1. avansa maksājums 30% apmērā 10 (desmit) dienu laikā no Līguma noslēgšanas un rēķina saņemšanas dienas;

2.4.2. 70% apmērā 15 (piecpadsmi) darba dienu laikā pēc pakalpojuma sniegšanas pabeigšanas dienas un pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas.

2.5. Gadījumā, ka Līguma izpildes laikā rodas neparedzēti izdevumi, **IZPILDĪTĀJS** veic attiecīgu pārrēķinu, ņemot vērā, ka *Pasūtītājs* apmaksā tikai atbilstoši Līguma nosacījumiem saņemtos apsardzes pakalpojumus.

2.6. Ja PASŪTĪTĀJS neveic apmaksu noteiktajā termiņā, tas maksā IZPILDĪTĀJAM **līgumsodu 0,01%** apmērā par katru nokavēto dienu no nokavētā maksājuma summas, pamatojoties uz IZPILDĪTĀJA iesniegto rēķinu.

2.7. Pasūtītājam ir tiesības par katru Izpildītāja Līguma saistību pārkāpumu iekasēt no Izpildītāja **līgumsodu 0,5 %** (nulle komats pieci procenti) apmērā no Līguma maksājuma summas.

2. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS

2.6. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz PUŠU savstarpējo saistību pilnīgai izpildei.

2.7. Puses var izbeigt šī Līguma darbību jebkurā laikā savstarpēji rakstveidā vienojoties.

3. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

3.6. Pasūtītājs līguma darbības laikā nodrošina Izpildītāju ar telpām dežūrējošajiem apsardzes darbiniekiem.

3.7. Pasūtītājs nepieciešamības gadījumā pēc Izpildītāja pieprasījuma ieceļ personas, kas atbild par Objekta aizslēgšanu.

3.8. Pasūtītājs informē Izpildītāju par Pasūtītāja noteiktā caurlaižu režīma noteikumiem.

3.9. Izpildītājs nodrošina Objekta fizisku apsardzi saskaņā ar grafiku Līguma 1.pielikumā.

3.10. Apsardzes pakalpojuma nodrošināšanai tiek vests žurnāls, kurā tiek fiksēti visi maiņas laika notikumi, atzīmējot notikuma laiku, ilgumu, tiek veikti ieraksti par katru konstatēto notikumu; katru prettiesisku gadījumu vai mēģinājumu to darīt; trešo personu iebildumi pret Izpildītāju; maiņas laikā konstatētajām nepilnībām un trūkumiem Objektā, Objekta bojājumiem, personālu pieļautajām neuzmanības kļūdām un jebkuriem citiem apstākļiem, kas var ietekmēt šī Līguma izpildi.

3.11. Izpildītājs ziņo Pasūtītāja pārstāvim par konstatētajiem trūkumiem, kas var ietekmēt apsargājamā Objekta drošību (bojāts nožogojums, bojātas atslēgas, stiprinājumi, kļūdas vai bojājumi signalizācijas darbībā, bojājumi videonovērošanas kameru darbībā un citi bojājumi, kas var ietekmēt Objekta drošību).

3.12. Apsardzes darbinieki, pildot darba pienākumus, veic regulāras apgaitas pa apsargājamo teritoriju (par apgaitu biežu puses vienosies pie līguma noslēgšanas).

3.13. Apsardzes darbinieki, pildot darba pienākumus, nedrīkst lietot alkoholiskus dzērienus un narkotiskas vielas.

3.14. Par jebkurām neskaidrībām attiecībā uz apsardzes veikšanu un caurlaižu režīma nodrošināšanu Izpildītājam ir jāinformē Pasūtītājs. Pēc Pasūtītāja pārstāvja norādījumu saņemšanas, jārikojas saskaņā ar Pasūtītāja norādījumiem.

3.15. Izpildītājs apņemas neizpaust trešajām personām apsardzes režīma noteikumus un informāciju par Objektā esošajām materiālajām vērtībām.

3.16. Gadījumā, ja Izpildītājam rodas aizdomas, ka kāda persona gatavojas veikt prettiesisku darbību vai pārkāpt sabiedrisko kārtību, Izpildītājam ir pienākums veikt tiesiskus pasākumus, lai pārtrauktu šādas darbības un novērstu iespējamo pārkāpumu, un par to nekavējoši informēt Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvi.

3.17. Izpildītājam ir pienākums veikt autotransporta plūsmas kontroli.

3.18. Izpildītājam nav tiesību ielaist Objektā nepiederošas personas. Par to vai konkrētā persona ir Objektam piederoša, Izpildītājam ir jāpārlicinās pašam.

3.19. Izpildītājs apņemas nodrošināt Objektā noteikto iekšējo kārtības noteikumu ievērošanu, kā arī LR spēkā esošos sanitāros, ugunsdrošības un tehniskās drošības noteikumu ievērošanu.

3.20. Ja Izpildītājam ir pamatotas aizdomas, ka persona, kura atrodas Objektā vai vēlas iekļūt Objektā, gatavojas vai ir nodoms veikt, vai veic prettiesiskas darbības, vai traucē

sabiedriskās kārtības un Objektā noteiktās kārtības ievērošanu, kā arī, ja persona ir alkohola reibuma stāvoklī, vai, ja ir aizdomas, ka persona ir lietojusi psihotropās vai narkotiskās vielas, vai ir pamats aizdomām, ka persona ir bruņota, tad Izpildītājam ir pienākums veikt sekojošas darbības attiecībā pret personu:

3.20.1. izraidīt no Objekta, kā arī neielaist Objektā;

3.20.2. pieprasīt un pārbaudīt personu apliecinošus dokumentus;

3.20.3. veikt personas un viņas personisko mantu apskati, kā arī līdzatvesto mantu saturu;

3.20.4. izsaukt policiju un nepieciešamības gadījumā izsaukt ātrās palīdzības brigādi;

3.20.5. ziņot Pasūtītāja pilnvarotajam pārstāvim.

3.21. Pienākums neizplatīt informāciju par Pasūtītāju trešajām personām, izņemot to kas nepieciešams zināt Izpildītāja apsargiem Objektā, un nepieļaut prettiesisku rīcību, kas varētu kaitēt Pasūtītāja interesēm un reputācijai.

3.22. Pienākums iepazīstināt Izpildītāja apsargus ar šajā Līgumā minētajiem pienākumiem un kārtību Objektā.

3.23. Nepieciešamības gadījumā, Izpildītājs izsauc policiju, ja pakalpojumu izpildes laikā rodas situācija, kad Izpildītājs nav tiesīgs risināt vai novērst prettiesisku darbību bez policijas pārstāvja klātbūtnes. Gadījumā, ja šīs personas gatavojas veikt vai jau veikušas prettiesisku darbību, tad Izpildītājam ir pienākums ziņot Pasūtītāja pilnvarotajam pārstāvim un veikt atzīmi par konstatēto Žurnālā.

3.24. Pušu pilnvarotie pārstāvji, ar kuriem Pusēm jākontaktējas neskaidrību gadījumos:

- Izpildītāja pilnvaroto pārstāvi: _____, tālr. _____;
- Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvi: _____, tālr. _____.

4. PUŠU ATBILDĪBA

4.6. Katra no šī Līguma Pusēm atlīdzina otrai ar šī Līguma neizpildi vai nepienācīgu izpildi radītos tiešos zaudējumus, ar to saprotot, mantisku zudumu vai izdevumus, kurus šī Līguma viena no pusēm ir cietusi sakarā ar Līguma neizpildi no otras Līguma Puses.

4.7. Izpildītāja atbildība par Pakalpojuma neizpildi vai nepienācīgu neizpildi iestājas tikai ar brīdi, kad Izpildītājs pieņēmis Objektu (t.sk. Žurnālu) apsardzē (glabājumā) ar pieņemšanas – nodošanas aktu un beidzas ar brīdi, kad Objekts un Žurnāls nodots Pasūtītājam ar pieņemšanas – nodošanas aktu.

4.8. Izpildītāja civiltiesiska atbildība ir apdrošināta kādā no Latvijas apdrošināšanas sabiedrībām, kuru Izpildītājs apņemas uzturēt spēkā visā līguma darbības laikā.

4.9. Izpildītājs ir materiāli atbildīgs Pasūtītājam par zaudējumiem Objektā, kas Pasūtītājam nodarīti Izpildītāja, tā darbinieku un/vai trešo personu prettiesiskas rīcības un/vai nolaidīgas rīcības rezultātā.

4.10. Izpildītājs neenes atbildību par savu saistību neizpildi un/vai zaudējumiem, kas Pasūtītājam nodarīts dažādu no Izpildītāja neatkarīgu tehnisku avāriju, defektu un tādu apstākļu dēļ, par kuru novēršanu atbild Pasūtītājs vai trešās personas.

4.11. Tiešo zaudējumu vērtība tiek noteikta, pamatojoties uz mantas vērtības apliecinošiem dokumentiem. Zaudējumu novērtējumā netiek ieskaitīta noteiktajā kārtībā neuzglabāta, neuzskaitīta un neiegrāmatota manta.

4.12. Ja Pusēm radušies materiālie zaudējumi, kas izriet no šī Līguma, tad Puses izveido komisiju, un izvērtē visus apstākļus, par ko sastāda aktu, kas satur Pušu lēmumu par zaudējuma apmēru un tās atlīdzināšanas kārtību. Gadījumā, ja Pušu strīds skars Žurnālu un/vai tā ierakstu, un Žurnāls būs nozaudēts un/vai sabojāts tā, ka konkrēto ierakstu Žurnālā nevarēs izlasīt vai saprast, šādos gadījumos strīds būs lemjams par labu Pasūtītājam.

4.13. Neviena no Pusēm nav atbildīga par šī Līguma saistību neizpildi vai izpildes aizturēšanu vai nepienācīgu izpildi, ja tā ir saistīta ar Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos

un to izraisītām sekām, ar Nepārvaramu varu šajā Līgumā saprotot jebkādu Pusēm saistošu normatīvo aktu stāšanos spēkā, kā arī civiliedzīvotāju nemierus, sacelšanās, karus, ugunsgrēkus un dabas stihijas, kas Pusēm neļauj turpināt pildīt šajā Līgumā uzņemtās saistības. Šajā gadījumā Puses pārtrauc saistību pildīšanu līdz situācijas normalizēšanās brīdim, par to iepriekš rakstveidā paziņojot otrai Pusei ne vēlāk kā 24 h laikā pirms savas darbības izbeigšanas, turklāt Izpildītājam Objekts un Žurnāls ir jānodod Pasūtītājam atpakaļ ar pieņemšanas – nodošanas aktu.

5. NEPĀRVARAMA VARA

6.1. Ja viena vai otra puse pilnīgi vai daļēji nevar izpildīt savas saistības tādu apstākļu dēļ, kurus izraisījušas jebkāda veida dabas stihijas, militāras akcijas, blokāde, saistību izpildes termiņi tiek pagarināti par termiņu, kas vienāds ar termiņu, kurā pastāv nepārvarama spēka radītie apstākļi.

6.2. PUSEI, kurai kļuvis neiespējams izpildīt saistības minēto apstākļu dēļ, nekavējoties jāpaziņo otrai pusei rakstiski par šādu apstākļu rašanos.

7. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

7.1. Par jebkurām izmaiņām, kas attiecās uz Līgumu, PUSES savlaicīgi ziņo viena otrai.

7.2. Visi grozījumi un papildinājumi Līgumā jāizdara rakstiski un tie stājas spēkā tikai pēc tam, kad tos ir parakstījuši abu PUŠU pilnvarotie pārstāvji.

7.3. Strīdus sakarā ar šo Līgumu izšķir sarunu ceļā, nodrošinot sarunu protokolēšanu. Ja tas nav iespējams, strīdus izšķir Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

7.4. Līgums ir sastādīts divos eksemplāros valsts valodā uz 3 (trīs) lapām, kuriem ir vienāds juridisks spēks, pa vienam katrai PUSEI.

PASŪTĪTĀJS

Savienība:

Biedrība „Latvijas Basketbola savienība”
Reģ.nr. 40008025619
Skanstes iela 13b, Rīga, Latvija, LV-1013
Banka: AS „Hansabanka”
Konta nr.: LV16HABA0551005328715

Ģenerālsēkretārs

_____/ E.Šneps/

IZPILDĪTĀJS:

Prendents

Adrese
Reģ. Nr.
Banka: A/S
Bankas kods
Konta Nr.

Amata nosaukums _____
